

«Утверждаю»

директор школы \_\_\_\_\_  
Т.С. Павлова

## ПРАВИЛА

приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 167 городского округа Самара

### **1. Общий порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 167 городского округа Самара**

1. Настоящие Правила подготовлены в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», пунктом 45 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196.

2. В целях реализации прав граждан на получение общедоступного общего образования на территории городского округа Самара Администрация городского округа Самара осуществляет закрепление за каждым муниципальным общеобразовательным учреждением (далее - МОУ) соответствующей территории с целью обеспечения приема всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования) ежегодно формирует и утверждает приказом план приема в первые классы МОУ, который размещается на официальном сайте Департамента образования.

Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

3. Право на прием в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара имеют все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара, и имеющие право на получение общего образования.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в МБОУ СОШ №167, то есть при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся. В этом случае Департамент образования предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных

мест в МОУ на территории городского округа Самара и обеспечивает прием обучающихся.

4. Прием в МБОУ СОШ №167 г.о. Самара производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение. Отсутствие регистрации по месту жительства или по месту пребывания не может быть причиной отказа в приеме в МОУ. Факт проживания гражданина, поступающего на обучение, на закрепленной за МБОУ СОШ №167 г.о. Самара территории подтверждается одним из следующих документов:

- записью в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
- договором социального найма, безвозмездного пользования, иными договорами, подтверждающими права владения и (или) пользования жилым помещением;
- свидетельством о праве собственности на жилое помещение;
- справкой о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.

5. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение, имеют право выбирать МОУ, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных уставом МБОУ СОШ № 167 учреждения.

6. МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара обязано ознакомить гражданина, поступающего на обучение, и его родителей (законных представителей) с

- уставом МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара,

Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара.

7. В целях ознакомления граждан с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ размещает на стенде, расположенном в здании МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара в общедоступном месте, и на официальном сайте следующие документы:

- лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- устав МБОУ;
- локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса.

8. Регистрация заявлений родителей (законных представителей) (далее - заявитель) о зачислении ребенка в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара осуществляется при их личном обращении в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара с заявлением в письменной форме (очная форма).

Заявление о зачислении ребенка в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара подается в отношении каждого ребенка отдельно вне зависимости от формы подачи заявления.

9. При подаче заявления в очной форме заявитель одновременно с заявлением представляет полный пакет документов в соответствии с требованиями настоящих Правил.

При подаче заявления в очной форме уведомление о присвоении регистрационного номера заявлению в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МОУ заявитель получает непосредственно по окончании регистрации по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

10. Принятые документы подлежат возврату заявителю по следующим основаниям:

заявление оформлено не по установленной форме;

в заявлении отсутствуют необходимые реквизиты (в том числе адрес заявителя, подпись, дата);

отсутствие у заявителя документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих право заявителя представлять интересы несовершеннолетнего;

отсутствие полного пакета документов для зачисления ребенка в МОУ; содержание и форма документов не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

несоответствие сведений документа, удостоверяющего личность заявителя, сведениям о заявителе в представленном пакете документов;

документы для зачисления (перевода) ребенка в 9, 11 классы представлены в период проведения государственной (итоговой) аттестации для обучающихся 9, 11 классов.

11. Основаниями для отказа в зачислении в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара являются:

отсутствие свободных мест в МОУ;

несоответствие гражданина, поступающего на обучение, требованиям пункта 2. настоящих Правил;

наличие у гражданина, поступающего на обучение, медицинских противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении по состоянию здоровья.

12. В случае отказа в зачислении в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара заявитель имеет право на получение информации с указанием оснований

отказа в письменной форме в течение 15 рабочих дней со дня направления заявителю руководителем МОУ уведомления об отказе в зачислении.

13. При комплектовании классов на основании регистрационных записей в журналах регистрации заявлений и принятых документов МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара формируется единый реестр заявлений при строгом соблюдении времени их регистрации.

14. Прием в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара до начала учебного года оформляется приказом руководителя МОУ на основании единого реестра заявлений в порядке очереди не позднее 30 августа текущего года.

Прием в течение учебного года оформляется приказом руководителя МОУ не позднее 3 рабочих дней со дня представления заявителем всех необходимых документов.

## **2. Прием в первые классы**

2.1. Прием заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара начинается с 10 марта текущего года с 9 часов 00 минут.

2.2. В первые классы МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей в учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании решения Комиссии при Департаменте образования по заявлению родителей (законных представителей), при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс один из родителей (законных представителей) представляет в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара: заявление о приеме ребенка в первый класс по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам с подтверждением согласия на обработку персональных данных;

копию и оригинал (для сличения с копией) свидетельства о рождении ребенка;

документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей) и (или) право представлять интересы несовершеннолетнего;

документы, подтверждающие проживание на закрепленной за МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара территории, указанные в пункте 4. настоящих Правил;

уведомление о регистрации заявления, направленного в МБОУ в электронном виде (при заочной форме подачи заявления).

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка предоставляется родителями (законными представителями) по желанию;

осуществлять прием заявлений в 1-ый класс от родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ. В течение 7 дней оформить приказ о зачислении каждого ребенка;

с 1 августа начать прием заявлений на свободные места с учетом льготных категорий

при приёме на свободные места граждан, имеющих право на первоочередное предоставление мест в общеобразовательном учреждении, руководствоваться законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ

- заявления о приеме в 1-ый класс и документы, подтверждающие факт проживания на закрепленной территории, поданные в МБОУ до вступления в силу Порядка приема, возврату родителям (законным представителям) не подлежат;

- документом, подтверждающим факт проживания на закрепленной территории, считать только свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства;

- в соответствии с п. 22 Порядка приема приказы, касающиеся организации приема в общеобразовательное учреждение, размещаются на информационных стендах в день их издания.

Факт приема документов фиксируется в расписке, выдаваемой МОУ СОШ № 167 г.о. Самара на руки заявителю по окончании приема по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

2.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.5. При приеме детей в первые классы МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара любого типа и вида не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.6. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование детей возможно проводить в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в общеобразовательное учреждение.

2.7. Результаты диагностического обследования, заключение комиссии, состоящей из психологов, медицинских работников и педагогов, о готовности ребенка к обучению носят рекомендательный характер для определения форм и программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и здоровью ребенка, и не могут

использоваться как инструмент для отбора или служить основанием для отказа в приеме в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара.

### **3. Прием во второй и последующие классы**

3.1. При приеме граждан в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:

заявление по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам; личное дело обучающегося;

ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная руководителем образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);

паспорт при приеме обучающегося - гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста.

При приеме в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения на ступень среднего (полного) общего образования дополнительно представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.

3.2. При обращении в МБОУ СОШ № 167 г.о. Самара гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.